

0'21

FAALİYET

RAPORU





Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Türkiye Cumhuriyet Cumhurbaşkanı



Devlet BAHÇELİ
Milliyetçi Hareket Partisi Genel Başkanı



İlky GÜNGÖR
Kızılkaya Belediye Başkanı

SUNUŞ;

Kıymetli Kızılkayalılar,

Değerli Çalışma Arkadaşlarım,

Göreve geldiğimiz günden bu yana toplumun her kesimiyle iç içe karşılıklı fikir alış verişini yaparak, insana dokunan, verimli ve halkımızın yaşam konforunu arttıran projeler ürettik. Siyasi bir tavır takınmadan, her bölgemize her kesime eşit hizmet ilkesi ile çalıştık.

Pandemi sebebiyle yaşanan ekonomik zorluklar nedeniyle belediyemizin de gelirlerinde ciddi bir azalma oldu. Buna rağmen Kızılkaya Belediyesi olarak halkımız için hizmet üretmeye, halkımızın ihtiyaçlarına cevap verecek projeleri uygulamaya devam ettik. Beldemiz için tek vücut halinde, siyasi kimliğe bürünmeden uyumlu bir şekilde çalıştık.

Çağdaş, yaşam konforu yüksek, yeşil alanları ile estetik ve Kızılkayamızda yaşadığı için mutlu olan insanların var olduğu bir marka kent yaratmak için çalışmaya devam edeceğiz.

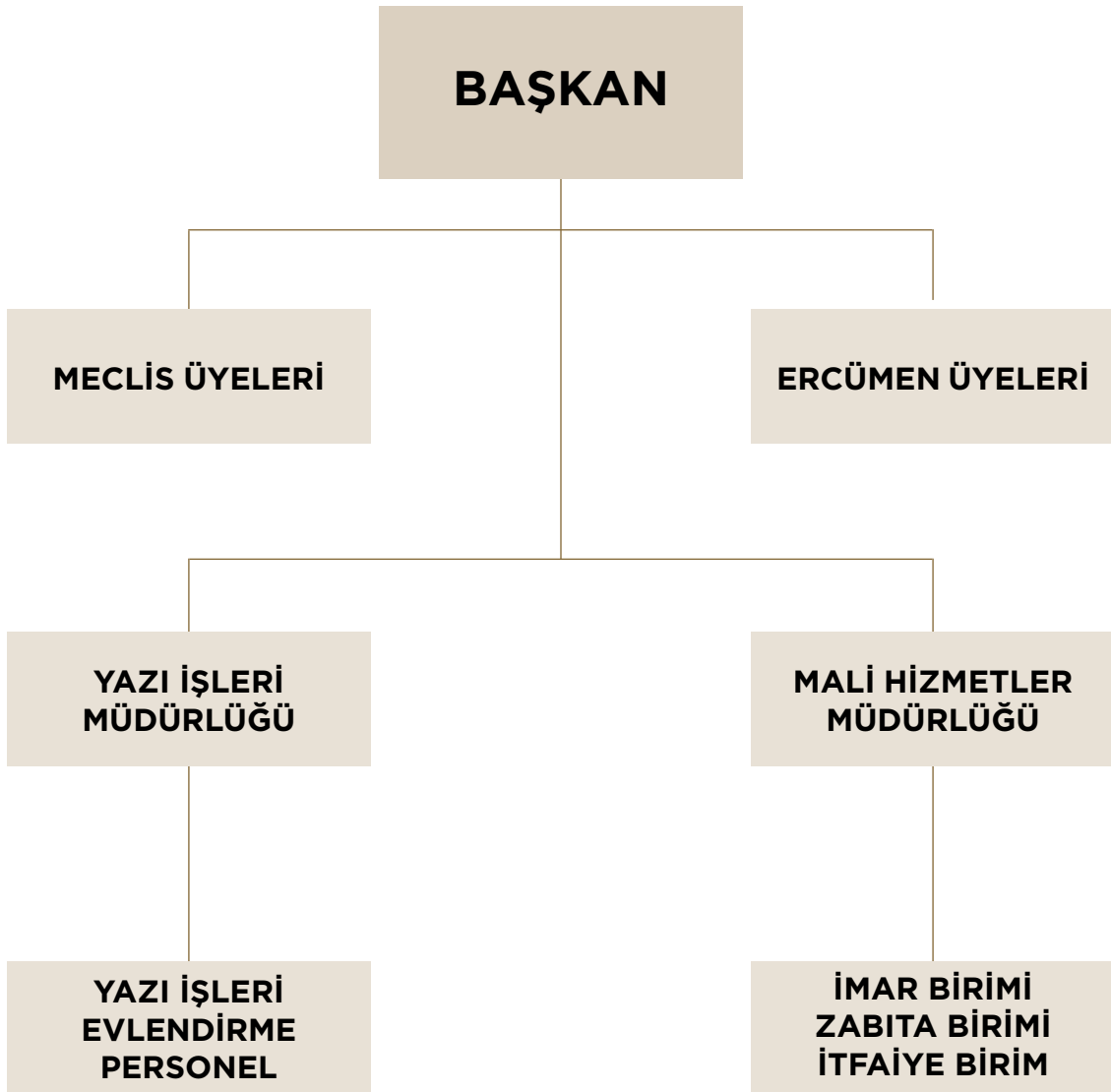
Bu çalışmalarda bana destek olan başta tüm Kızılkayalı hemşerilerim, Belediye Meclisimizin kıymetli üyeleri ve çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Sevgi ve Saygılarımla

İlkay GÜNGÖR
Kızılkaya Belediye Başkanı



BELEDİYE ORGANİZASYON ŞEMASI





MECLİS ÜYELERİ



İsmail GÜMÜŞ
Milliyetçi Hareket Partisi



Hüseyin TURGUT
Milliyetçi Hareket Partisi



Murat ÇETİNKAYA
Milliyetçi Hareket Partisi



Mehmet Ali GÜLER
Milliyetçi Hareket Partisi



Mehmet AYYILDIZ
Milliyetçi Hareket Partisi



Mehmet ÖZTÜRK
Milliyetçi Hareket Partisi



Halil İbrahim GÜNEL
Adalet ve Kalkınma Partisi



Ali GÖZE
Adalet ve Kalkınma Partisi



Bekir AVDANLI
Adalet ve Kalkınma Partisi

MECLİS ÜYELERİ



İlkey GÜNGÖR
Kızılkaaya Belediye Başkanı



Mehmet AYYILDIZ
Encümen Üyesi



Mehmet ÖZTÜRK
Encümen Üyesi



Ökkeş ÖZDEMİR
Encümen Üyesi



AKDENİZ BELEDİYELER BİRLİĞİ ENCÜMEN ÜYESİ



Mehmet AYYILDIZ
Asil Üye



İlkey GÜNGÖR
Kızılkaya Belediye Başkanı
(Encümen Üyesi)



Hüseyin TURGUT
Yedek ÜYE

BURDUR BELEDİYELER BİRLİĞİ



Murat ÇETİNKAYA
Asil Üye



İlkey GÜNGÖR
Kızılkaya Belediye Başkanı
(Encümen Üyesi)



Mehmet Ali GÜLER
Yedek ÜYE

İÇİNDEKİLER

2022 FAALİYET RAPORU





GENEL BİLGİLER

A-MİSYON ve VİZYON..... 16

B-GÖREV ve SORUMLULUKLAR.....17

1-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER 20

A-FİZİKSEL YAPI 20

B- BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ..... 20

C-İNSAN KAYNAKLARI21

2-SUNULAN HİZMETLER.....22

3.AMAÇ VE HEDEFLER..... 24

4-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....26

A-MALİ BİLGİLER..... 26

PERFORMANS BİLGİLERİ..... 34

5- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU79

A-MİSYON ve VİZYON

MİSYON

“Yeni Bir KIZILKAYA” hedefiyle, belediye hizmetlerini; çağdaş, katılımcı, değişim ve gelişime açık, insan odaklı çalışma anlayışıyla hareket edip; sosyal ve ekonomik projelerle zenginleştirerek, adil, hızlı ve kaliteli bir şekilde sunmaktır.”

Ölçülebilir ve gerçekçi hedefleri olan, tarihi ve kültürel varlıklarına, doğal ve beşeri kaynaklarına sahip çıkmış, belde halkının değerlerine saygılı, bölgesinde lider bir belediye olmak.

VİZYON



Kalite Hedeflerimiz ise;

Hizmet ettiğimiz Kızılıkaya'lıları çağın gereklerine uygun, yönetim anlayışı ve bakış açısı ile hizmet etmek, Yönetimi halkımızla birlikte gerçekleştirmek; Güler yüzlü, anlayışlı, dinleyen ve sorunları çözen bir hizmet anlayışını kabul etmek, "Hiç bir mazeretin başarının yerini tutmayacağı" ilkesine inanmış olmak, Hizmet kalitesini korumak ve yükseltmek ve Kızılıkayayı "huzur ve güven içerisinde yaşayan insanların şehri yapmak temel hedeflerimizdendir. Halkımızın sosyal ve kültürel yaşamında farklılık ve güzellik sağlamak üzere modern belde için gerekli olan çalışmaları yürütmekte ve yöremizdeki tüm yerel yönetimlere örnek olacak faaliyetlere imza atmaya devam etmektedir.

B-GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Belediyenin yetki ve sorumlulukları 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğü giren 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 ve 15. maddelerinde belirtilmektedir.

MADDE 14.

- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar. Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.



Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

Borç almak, bağış kabul etmek.

Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.



Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

1- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

A-FİZİKSEL YAPI

Hizmet Birimleri

Belediyemizin görev ve hizmet ve faaliyetleri Beldemiz Pazar Mahallesi İstiklal Caddesine bulunan hizmet binamızda yürütülmektedir.

HİZMET BİRİMLERİMİZ

1	Hizmet Binası	1
2	Kademe Binası	1
3	Kantar Binası	1
4	Su Deposu	1
TOPLAM		4

B- BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ

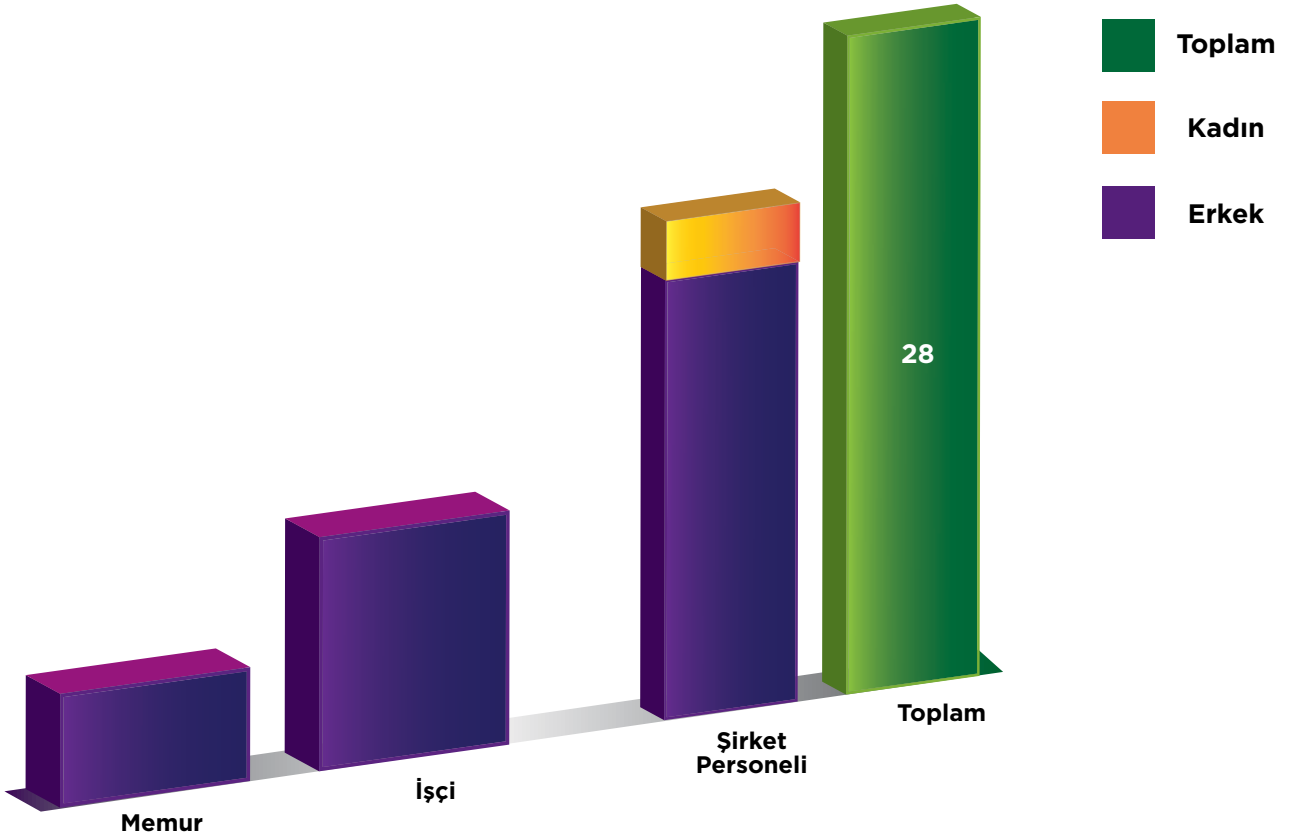
Belediyemizde 1 server ile kesintisiz hizmet vermektedir. Belediyemizde 7 Adet Masaüstü Bilgisayar, 2 Adet Taşınabilir Bilgisayar olmak üzere toplam 9 adet bilgisayar, 9 adet yazıcı, 1 adet tarayıcı, 1 adet Telefon santrali, 12 adet telefon bulunmaktadır. Envanter Listesi Aşağıdadır.

BİLGİSAYAR	LCD MONİTÖR	DİZÜSTÜ	YAZICI	PERSONEL TAKİP CİHAZI	MODEM	KAMERA	KAYIT CİHAZI	TARAYICIR	TELEFON	TELEFON SANTRALİ
9	9	2	9	1	3	24	1	1	12	1



C-İNSAN KAYNAKLARI

PERSONEL	ERKEK	KADIN	TOPLAM
MEMUR	1	0	1
İŞÇİ	7	0	7
GEÇİCİ İŞÇİ	0	0	0
ŞİRKET PERSONELİ	19	2	21





2-SUNULAN HİZMETLER

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı kuruluşlar ve Mahalli İdare Birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına ilişkin yönetmelik Hükümleri Doğrultusunda Belediyemiz 2 müdürlükten oluşmaktadır.

1	Yazı İşleri Müdürlüğü
2	Mali Hizmetler Müdürlüğü

İÇ YÖNETİM VE KONTROL SİSTEMİ

Belediye yönetim organlarını Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı oluşturur.

Belediye Meclisi; Kızılıkaya Belediyesi Meclisi 9 üyeden oluşmaktadır.

13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğü giren 5393 sayılı Belediye Kanununun 17 ve 18. maddelerinde Belediye Meclisinin görev ve yetkileri belirtilmiştir.

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarmayapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat kararvermek.

Kızılıkaya Belediye Meclisi

- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.



2-SUNULAN HİZMETLER

- c) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- d) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- e) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- f) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabuletmek.
- g) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- h) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- i) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- j) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları kararabaklamak.
- k) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine kararvermek.
- r) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

BELEDİYE ENCÜMENİ

Kızılıkaya Belediyesi Encümeni 2 kişiden oluşmaktadır. Belediye Başkanı Encümene Başkanlık etmektedir. 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğü giren 5393 sayılı Belediye Kanununun 33 ve 34. Maddelerinde Belediye Encümeninin görev ve yetkileri belirtilmiştir.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- r) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

3.AMAÇ VE HEDEFLER

STRATEJİ 1 : KURUMSAL KAPASİTE VE YAPILANMA	
AMAÇ 1-1: Belirlenen misyonu yerine getirmek ve vizyona ulaşmak için etkin, verimli ve kaliteli hizmet sunulması amacıyla kurumsal yapının düzenlenmesi ve kapasitesinin artırılması.	
HEDEFLER	1.1.1 Vizyonu gerçekleştirmek için gerekli kaynak ihtiyacının karşılanması amacıyla, mali yapıyı güçlendirici, belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalara ağırlık vermek, mali kaynakların etkin, verimli ve yerinde kullanılmasını sağlamak.
	1.1.2. Belediye hizmetlerinin daha etkin ve verimli olarak yürütülmesi için stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol sistemini uygulamaya geçirmek.
	1.1.3. Belediye çalışanlarının kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu arttırmak, insan kaynakları yönetimini geliştirmek.
	1.1.4. Belediye faaliyetlerinin duyurulması ve tanıtımı ile belediye vatandaş diyalogunu geliştirmek suretiyle, belediyenin kamuoyu tarafından tanınmasını sağlamak.
	1.1.5. Belediye birimlerinin iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesini sağlamak.
	1.1.6. Belediye hizmetlerinin karşılanmasında araç ve iş makinelerini sürekli çalışır halde bulundurmak ve yenilemek.

2: KENTSEL TASARIM VE PLANLAMA	
AMAÇ 2-1: Kızılkayada kentleşme alt yapısının gelişen ihtiyaçlar kapsamında çevre koşullarına uygun, düzenli ve sağlıklı olarak gerçekleştirilmesi.	
HEDEFLER	2.1.1. Kızılkaya belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının yapım, bakım ve onarım işlerini yapmak.
	2.1.2. Kızılkaya belediye sınırları içerisinde bulunan alanlarda beldenin ihtiyaçları doğrultusunda Vizyon projelerin gerçekleştirilmesini sağlamak.
	2.1.3. Kentsel gelişim çerçevesinde her türlü imar planlama çalışmaları ile taşınmaz mülkiyetinde yapılaşma kapsamındaki işlemleri gerçekleştirmek.
	2.1.4. Hali hazır harita ve parselasyon planları yapmak veya tadil etmek, tapu işlemleri gerçekleştirmek, belediyeye ait taşınmazların envanterini tutmak, en iyi şekilde değerlendirmek ve kamulaştırma yapmak.
	2.1.4. Hali hazır harita ve parselasyon planları yapmak veya tadil etmek, tapu işlemleri gerçekleştirmek, belediyeye ait taşınmazların envanterini tutmak, en iyi şekilde değerlendirmek ve kamulaştırma yapmak.
	2.1.5. Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmayı engellemek.

3: KENT KÜLTÜRÜ VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ 3-1: Gerçekleştirilen kültür, sanat ve spor etkinlikleri ile halkın sosyal yaşamının güçlendirilmesi, Kızılkaya'yı bölgenin cazibe merkezi haline gelmesi.

HEDEFLER	3.1.1. Vatandaşların katılımına yönelik kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler düzenlemek ve desteklemek.
	3.1.2. Sportif etkinlikler düzenlemek ve desteklemek.
	3.1.3. Ulusal ve Uluslararası kültürel yakınlaşmayı sağlayacak faaliyetler geliştirmek.

4: SOSYAL YARDIM VE HİZMETLER

4-1: Toplumsal dayanışmanın artırılması için vatandaşların ekonomik ve sosyal seviyelerini yükseltmeye yönelik sosyal belediyeçilik hizmetleri gerçekleştirilmesi.

HEDEFLER	4.1.1. Dezavantajlı gruplara destek olmak ve toplumsal yaşamla bütünleşmelerini sağlayacak faaliyetler gerçekleştirmek.
	4.1.2. Sosyal belediyeçilik hizmetleri gerçekleştirmek ve yoksullukla mücadele etmek.
	4.1.3. Eğitim öğretim kapasitesinin geliştirilmesi için her türlü desteği sağlamak.



4-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
3. Mali Denetim Sonuçları

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri
2. Performans Sonuçları
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A-MALİ BİLGİLER

1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2021 yılına ait Gider ve Gelir Bütçesi 7.430.000,00 TL. olarak hazırlanmış fakat bütçede tertibi bulunduğu halde ihtiyaca yetmeyeceği anlaşılan veya bütçenin düzenlenmesi ve görüşülmesi sırasında düşünülmeyen ve bütçede tertibi açılmayan, ancak yapılmasında zorunluluk bulunan bir hizmet için tertip açılarak, bütçenin diğer tertiplerindeki ödeneklere dokunulmadan Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği 37. Maddesine istinaden 4.260.000,00 TL. Ek Bütçe ilave edilerek toplam bütçe 11.690.000,00 TL olmuştur. Yıl sonu itibarıyla Gelir Bütçesi 9.348.849,25 TL. olarak gerçekleşmiş ve gerçekleşme oranı % 79,97 olmuş, Gider Bütçesi ise 10.960.720,54 TL. olarak gerçekleşmiş ve de gerçekleşme oranı % 93,76 olmuştur.

TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

SON 3 YILA AİT MUKAYESELİ BÜTÇE DEĞERLENDİRME TABLOLARI

GİDER TABLOSU

YILI	GİDER BÜTÇESİ	GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞTİRME ORANI (%)
2019	5.250.000,00 TL	4.512.358,94 TL	85,95
2020	7.525.000,00 TL	5.534.007,56 TL	73,54
2021	11.690.000,00 TL	10.960.720,54 TL	93,76

GİDER TABLOSU

YILI	GİDER BÜTÇESİ	GELİR BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞTİRME ORANI (%)
2019	5.250.000,00 TL	4.623.897,26 TL	88,07
2020	7.525.000,00 TL	6.894.175,77 TL	91,62
2021	11.690.000,00 TL	9.348.849,25 TL	79,97

BORÇ DURUMU TABLOSU

YILI	GİDER BÜTÇESİ	GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ	PERSONEL	PİYASA	KAMU AMME BORÇLARI	BORÇLARIN BÜTÇE İÇİNDEKİ ORANI (%)
2021	11.690.000,00 TL	10.690.720,54	0,00	495.569,19		110,73



2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

2021 BİLANÇO

AKTİF	TL	PASİF	TL
1 DÖNEN VARLIKLAR	6.425.513,73	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3.127.095,12
10 HAZIR DEĞERLER	1.478.721,15	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0,00
100 KASA HESABI	0,00	300 BANKA KREDİLERİ HESABI	0,00
102 BANKA HESABI	1.419.547,64	32 FAALİYET BORÇLARI	1.795.168,42
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ	0,00	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	1.795.168,42
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR	59.173,51	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	355.628,39
12 FAALİYET ALACAKLARI	1.187.785,92	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	137.570,26
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	333 EMANETLER HESABI	218.058,13
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	1.096.372,96	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	956.298,17
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAK	91.412,96	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	945.748,92
14 DİĞER ALACAKLAR	73.106,89	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	790,06
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	73.106,89	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN	1.268,21
15 STOKLAR	0,00	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1.804,28
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	0,00	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLEN. VERGİ	6.686,70
16 ÖN ÖDEMELER	731.254,83	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	20.000,00
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	11.254,83	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	20.000,00
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE	720.000,00	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	2.954.644,94	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	2.954.644,94	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00
20 DURAN VARLIKLAR	8.627.211,75	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	4.080.344,52
22 FAALİYET ALACAKLARI	266.682,79	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	1.064.748,77
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	124.676,11	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	1.064.748,77
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAK	142.006,68	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	2.122.344,39
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	565.042,27	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	2.122.344,39
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE	136.322,63	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLAR	893.251,36
241 MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA	428.719,64	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	893.251,36
247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	0,00	5 ÖZ KAYNAKLAR	7.845.249,87
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	7.795.486,69	50 NET DEĞER	3.725.681,43
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	76.376,15	500 NET DEĞER HESABI	3.725.681,43
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	4.492.967,35	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	354.393,06
252 BİNALAR HESABI	1.720.278,11	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	354.393,06
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	1.500.588,62	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-31.157,54
254 TAŞITLAR HESABI	1.691.361,54	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇ. HESABI (-)	-31.157,54
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	296.166,61	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	3.796.332,92
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-1.982.251,69	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	3.796.332,92
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	0,00	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	0,00
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00		
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	455.358,50		
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-455.358,50		
AKTİF TOPLAMI	15.052.689,51	PASİF TOPLAMI	15.052.689,51



Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Ekonomik	GİDERİN TÜRÜ	GİDER (TL)
I		
01	PERSONEL GİDERLERİ	900.566,52
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	80.499,62
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.844.348,93
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	279.237,45
06	SERMAYE GİDERLERİ	3.856.068,02
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
	TOPLAM	10.960.720,54

Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Ekonomik	GELİRİN TÜRÜ	GELİR (TL)
I		
01	VERGİ GELİRLERİ	2.323.964,04
03	TEŞEBBÜS MÜLKİYET GELİRLERİ	895.750,22
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1.224.064,00
05	DİĞER GELİRLER	4.210.370,99
06	SERMAYE GELİRLERİ	694.700,00
	TOPLAM	9.348.849,25

Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler

Ekonomik	GELİRİN TÜRÜ	GELİR (TL)
I		
01	VERGİ GELİRLERİ	383,23
03	TEŞEBBÜS MÜLKİYET GELİRLERİ	804,21
05	DİĞER GELİRLER	185,79
	TOPLAM	1.373,23



2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

2021 Gelir ve Gider Karşılığı ve Banka Bakiyeleri

01.01.2021-31.12.2021 TARİHLERİ ARASI BELEDİYE GELİRLERİ	
İLLER BANKASI TAHAKKUK EDEN YASAL PAY	3.062.936,22 TL
ELEKTRİK VE HAVAGAZI TÜKETİM VERGİSİ	1.662.126,22 TL
DİĞER BELEDİYE GELİRLERİ	2.660.027,47 TL
İLLER BANKASINDAN GELEN DENKLEŞTİRME ÖDENEKLERİ	853.759,34 TL
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI HİBE DESTEĞİ ÇÖP KAMYONU	720.000,00 TL
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI HİBE DESTEĞİ ÇÖP KONTEYNERİ	390.000,00 TL
GELİR TOPLAMI	9.348.849,25 TL
01.01.2021-31.12.2021 TARİHLERİ ARASI BELEDİYE GİDERLERİ	
İLLER BANKASI KREDİ ÖDEMELERİ	336.151,31 TL
DENİZBANK KREDİ ÖDEMELERİ (TAMAMLANDI)	50.590,87 TL
PERSONEL GİDERLERİ	900.566,52 TL
BELEDİYE PERSONEL ŞİRKETİ HAKEDİŞ VE SGK-VERGİ YAPILANDIRMA ÖDEMELERİ	1.203.086,21 TL
BELEDİYE KAPALI PAZAR YERİ YAPIMI VE UMUMİ BİNA YAPIMI IŞIKLANDIRMA İLE TABELA GİDERLERİ	1.565.159,35 TL
EMİNE ÇALIŞKAN PARKI RESTORASYON GİDERİ	96.862,00 TL
ŞERİFE YÜKSEL PARKI YAPIM GİDERİ	116.611,31 TL
SİNEK HAŞERE İLAÇLAMA GİDERLERİ	82.825,00 TL
PANDEMİ VE SOSYAL YARDIM GİDERLERİ	187.138,82 TL
ZİRAAT LOJMANI YAPIM VE ONARIM GİDERLERİ	303.783,30 TL
BELEDİYE KÜLTÜR MERKEZİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE İÇ DİZAYN DEKORASYON GİDERLERİ	108.491,07 TL
DİĞER PARK-BAHÇE VE MEZARLIK PEYZAJ,YAPIM,BAKIM GİDERLERİ	121.500,00 TL
BELEDİYE SANAYİ DÜKKANLARI BAKIM YAPIM GİDERLERİ	16.443,23 TL
YUVA MAHALLESİ KÜLTÜR MERKEZİ DÜZENLEME GİDERLERİ	56.260,00 TL
KAHVEHANE ÇATI YAPIMI VE ONARIM GİDERLERİ	24.214,57 TL
MUHTELİF YOLLARA YAPIM GİDERLERİ	65.398,20 TL
EKSKAVATÖR ALIMI	837.763,00 TL
ÇEKİCİ (TIR) ALIMI	145.000,00 TL
YARI RÖMORK (DORSE) ALIMI	57.774,00 TL
ÇÖP KAMYONU ÖN ÖDEMESİ	720.000,00 TL
MTB KIRICI ALIMI ÖDEMESİ	102.900,00 TL
ÇÖP KONTEYNERİ ALIMI ÖDEMESİ	141.347,59 TL
DİĞER BELEDİYE GİDERLERİ	3.729.589,50 TL
GİDER TOPLAMI	10.960.720,54 TL

2021 Gelir ve Gider Karşılığı ve Banka Bakiyeleri

VAKIFLAR BANKASI	007286732003	500.444,12 TL
ZİRAAT BANKASI	33305909-5006-5011	100.124,27 TL
DENİZBANK	040013400000516675400002	283,66 TL
İLLER BANKASI HESABI	14754	818.695,59 TL
GENEL TOPLAM	1.419.547,64 TL	

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



2021 Yılı Diğer Bankalara Ödenen Kredi Tutarları

BANKA ADI	ÇEKİLEN KREDİ BORCU (TL)	GERİ ÖDEME TOPLAM BORCU (TL)	TAKSİT TUTARI (TL)	2021 ÖDENEN KREDİ TUTARI (TL)	KALAN KREDİ BORCU (TL)	KREDİ BİTİM TARİHİ
Denizbank	200.000,00	305.107,27	8.431,81	50.590,87	0,00	19.07.2021

2021 Yılı İller Bankasına Ödenen Kredi Tutarları

KREDİ ADI	ÇEKİLEN KREDİ BORCU (TL)	GERİ ÖDEME TOPLAM BORCU (TL)	TAKSİT TUTARI (TL)	2021 ÖDENEN KREDİ TUTARI (TL)	KALAN KREDİ BORCU (TL)	KREDİ BİTİM TARİHİ
İHBAR VE KIDEM TAZMİNATI KREDİSİ	131.761,09	170.000,00	2.861,06	17.166,36	0,00	01.06.2021
DiĞER NAKİT KREDİLERİ	250.000,00	297.879,45	8.813,68	115.786,62	148.624,02	01.06.2023
TEMİNLI DENETİM DANIŞMANLIK HİZMET GİDERİ (İÇMESUYU)	54.363,09	54.770,81	16.693,57	33.387,14	21.383,68	25.01.2022
TEMİNATLI İÇMESUYU KREDİ PROJELERİ	62.578,20	68.783,82	911,44	10.025,83	58.757,99	01.01.2023
MALZEME TEMİNATLI İKRAZ KREDİLERİ (EKSKAVATÖR)	500.000,00	629.605,50	17.332,66	119.625,46	509.980,04	01.07.2024
TEMİNATLI İÇMESUYU PROJE KREDİLERİ	32.021.056	70.816,21	2.432,77	29.193,24	41.622,97	01.01.2023
İÇMESUYU TEMİNATLI İKRAZ KREDİLERİ	Sözleşme Tutarı 7.698.359,00	Hakediş İşlemleri Devam Ediyor	Hakediş İşlemleri Devam Ediyor	10.966,64	Hakediş İşlemleri Devam Ediyor	01.11.2036
TOPLAM				336.051,31		

İller Bankasından Kesilen Yapılandırma Detayları (7020-7256-7326 Sayılı)

YAPILANDIRMA	TOPLAM BORÇ	TAKSİT TUTARI	2021 ÖDENEN	KALAN BORÇ
KESENEK	1.032.710,35	8.489,11	71.964,28	954.769,39
SGK PRİM	2.153.846,99	17.948,36	185.537,00	1.968.309,99
VERGİ	1.110.004,00	30.061,15	360.733,83	749.270,17
TOPLAM	4.296.561,34	56.498,62	618.235,11	3.678.326,23



2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

Kesin Mizan 2021 Tablosu

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	802.019,49	802.019,49		
102	BANKA HESABI	23.731.412,24	22.311.864,60	1.419.547,64	
103	VERİLEN ÇEKLER VE	22.263.219,41	22.263.219,41		
109	BANKA KREDİ KARTLARIN- DAN	422.613,72	363.440,21	59.173,51	
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR	1.362.981,89	1.362.981,89		
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ	1.435.293,08	338.920,12	1.096.372,96	
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE	252.098,74	160.685,78	91.412,96	
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	73.106,89	0,00	73.106,89	
150	İLK MADDE VE MALZEME	302.715,22	302.715,22		
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ	604.105,61	604.105,61		
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE	11.304,83	11.304,83		
165	MAHSUP DÖNEMİNE	720.000,00	0,00	720.000,00	
190	DEVREDEN KATMA DEĞER	13.448.741,21	10.494.096,27	2.954.644,94	
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER	254.775,83	254.775,83		
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR	151.824,18	27.148,07	124.676,11	
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE	305.435,47	163.428,79	142.006,68	
240	MALİ KURULUŞLARA	210.731,26	74.408,63	136.322,63	
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN	428.719,64	0,00	428.719,64	
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	735.586,15	659.210,00	76.376,15	
251	YERALTI VE YERÜSTÜ	4.492.967,35	0,00	4.492.967,35	
252	BİNALAR HESABI	1.720.278,11	0,00	1.720.278,11	
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	1.500.588,62	0,00	1.500.588,62	
254	TAŞITLAR HESABI	1.766.261,54	74.900,00	1.691.361,54	
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	301.151,61	4.985,00	296.166,61	
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR	0,00	1.982.251,69		1.982.251,69
258	YAPILMAKTA OLAN	1.839.667,88	1.839.667,88		
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	455.358,50	0,00	455.358,50	
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR		455.358,50		455.358,50
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	309.868,83	309.868,83		
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	8.159.532,99	9.954.701,41		1.795.168,42
330	ALINAN DEPOZİTO VE	181.731,25	319.301,51		137.570,26
333	EMANETLER HESABI	342,00	218.400,13		218.058,13
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	43.831,54	989.616,43		945.784,89
361	ÖDENECEK SOSYAL	1.133.396,54	1.134.186,60		790,06

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



Kesin Mizan 2021 Tablosu

362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU	457.934,33	459.202,54		1.268,21
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI	0,00	1.804,28		1.804,28
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ	562.048,20	568.734,90		6.686,70
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	0	20.000,00		20.000,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI	76.873,49	76.873,49		
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER	25.814,75	25.814,75		
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	349.463,14	1.414.211,91		1.064.748,77
72	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	0,00	2.122.344,39		2.122.344,39
481	GİDER TAHAKKUKLARI	108.726,18	1.001.977,54		893.251,36
500	NET DEĞER HESABI	2.273.956,74	5.999.638,17		3.725.681,43
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU	354.393,06	708.786,12		354.393,06
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ	518.599,36	487.441,82	31.157,54	
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET	0,00	3.796.332,92		3.796.332,92
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET	69.445,46	69.445,46		
600	GELİRLER HESABI	12.136.529,53	12.136.529,53		
630	GİDERLER HESABI	8.044.519,32	8.044.519,32		
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	11.840.852,24	11.840.852,24		
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	9.350.222,48	9.350.222,48		
805	GELİR YANSITMA HESABI	9.362.000,70	9.362.000,70		
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET	1.695,59	1.695,59		
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	10.960.720,54	10.960.720,54		
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	10.967.152,72	10.967.152,72		
895	BÜTÇE UYGULAMA	20.310.943,02	20.310.943,02		
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE	14.833.175,78	14.833.175,78		
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	15.706.710,36	15.706.710,36		
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	11.570.687,30	11.570.687,30		
	TOPLAM	229.304.125,77	229.304.125,77	17.521.493,21	17.521.493,21

**FAALİYET
&
PROJE**
2022 FAALİYET
RAPORU



PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

KAPALI PAZAR YERİ PROJESİ



Uzun yıllardır bölgede kurulan en büyük semt pazarına sahip olan Kızilkayamızı Akdeniz Belediyeler Birliğinden Çevre Ödüllü Kapalı Pazar yerine kavuşturduk.



KAPALI PAZAR YERİ



Pazar yerimizi Belediyemizin kendi imkanları ile hiçbir destek almadan inşa ettik.

**2021 YILI
FAALİYET RAPORU**

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



KAPALI PAZAR YERİ





2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

YOLYAPIM ÇALIŞMALARI



Beldemizi sıcak asfalt ile buluşturduk. Beldemiz Pazar Mahallesiinde bulunan 1 km 'lik alt yapı işlermleri tamamlanmış sokaklarımızı sıcak asfalt ile kapladık.

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



YOL YAPIM ÇALIŞMAYARI



İmar planı içinde yol olarak gözüken ancak daha önce açılmamış 45 km ' lik yollarımızı stabilize ederek vatandaşımızın kullanımına açtık.



YOL YAPIM ÇALIŞMALARI



Toplamda 2021 yılı içinde 45 km yol çalışması yaparak Beldemize yeni yollar kazandırdık.

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



YOL YAPIM ÇALIŞMAYARI





YOL YAPIM ÇALIŞMALARI



2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



YOL YAPIM ÇALIŞMAYARI





EMİNE ÇALIŞKAN PARKI



Yıllardır mülkiyet sorunu çözilemeyen, Beldemiz Yeni mahallede bulunan ve halkımız arasında “ESKİ PARK” olarak bilinen parkın tapusunu alarak Belediyemizin taşınmazları envanterine kazandırdık

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



EMİNE ÇALIŞKAN PARKI



Bakımsızlıktan viraneye dönen ve akşamları önünden geçmeye korkulur hale gelen parkımızı yoğun uğraşlarımız sonucu bambaşka bir hale getirdik.



EMİNE ÇALIŞKAN PARKI



ESKİ HALİ



YENİ HALİ

Yeni oyun grupları, bina tadilatları, güvenlik kamera sistemi ile son derece modern ve güvenilir bir sosyal donatı alanı haline getirdiğimiz parkımıza da hayırseverimizin ismini vererek "EMİNE ÇALIŞKAN" parkı olarak yeniden adlandırdık.

**2021 YILI
FAALİYET RAPORU**

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



EMİNE ÇALIŞKAN PARKI





ŞERİFE YÜKSEL PARKI



Beldemiz avdan mahallesine son derece modern bir çocuk oyun parkı ve sosyal donatı alanı inşa ettik

ŞERİFE YÜKSEL PARKI



Parkımızın tam merkezine 400 yıllık bir zeytin ağacı ve farklı yaşlarda 40 adet zeytin ağacı , çim ve çiçekler ile parkımızı donattık. ayrıca parkımıza sulama çalışmalarını yapmak için bir adet sondaj su kuyusu açarak kapalı yer altı sulama sistemi ile donattık. parkımız, aydınlatma enerjisini güneşten alan doğa dostu bir parktır



2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

ŞERİFE YÜKSEL PARKI



Belediye Meclisimizin kararı ile parkımızın inşasında bizlere maddi ve manevi her türlü destek olan hemşerimiz Dr. Süleyman YÜKSEL ' in annesi olan Şerife YÜKSEL ' in ismini verdik.

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



ARAÇ FİLOSU



Şanlıurfa Harran Belediyesinden 1 adet Renault Laguna araç Belediyemize hibe edilmiştir.



2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

ARAÇ FİLOSU



ÇÖP TOPLAMA
ARACI



2021 yılı içerisinde yapmış olduğumuz başvurular ve görüşmeler neticesinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığımız tarafından Belediyemize bir adet sıfır Km Çöp Toplama Aracı Hibe edilmiştir

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



ARAÇ FİLOSU





2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

ARAÇ FİLOSU



TIR



Belediyemizin fen işlerinde kullanılmak üzere, tamamen kendi öz sermayemizle almış olduğumuz 1 adet TIR ve Dorseyi araç Filomuza kazandırdık.

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



ARAÇ FİLOSU



EKSKAVATÖR



Beldemizin ihtiyacı olan Ekskavatör İş Makinasını araç filomuza kazandırdık.



ARAÇ FİLOSU



TIR



Orman Genel Müdürlüğü envanterinde bulunan TOYOTA marka 4x4 PİKAP Belediye Başkanlığımıza hibe edilmiştir.

SOSYAL YARDIMLAR



Kasabamızda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza kömür yardımında bulunduk.



ÜRETKEN BELEDİyecİLİK



Göreve geldiğimiz günden bu yana Belediyemizin tüm arazilerini etkin bir şekilde ekip diktik. Tarıma ve üretime her zaman destek olduk.

ÜRETKEN BELEDİYECİLİK



2021 yılında da üretmeye devam ettik. Kendi ürettiğimiz çörek otunu soğuk sıkım yağ haline dönüştürerek katma değer elde ettik. Buğday hasadımızlada Belediyemize ek gelir sağladık.



ANFAŞ BELEDİYESİ FUARI



Göreve geldiğimiz günden bu yana Belediyemizin tüm arazilerini etkin bir şekilde ekip diktik. Tarıma ve üretime her zaman destek olduk.

ANFAŞ BELEDİYESİ FUARI



Antalya Şehircilik ve Teknolojileri Fuarında Kızılkaya Belediye Başkanlığı olarak standımızı kurup Beldemizi ve Belediyemizi tanıttık. Standımızda Belediyemizin kendi tesislerinde üretilen ahşap oyuncaklar ve Kızılkayamızın emektar hanımları tarafından imal edilen el işi ürünlerimiz ile Kızılkayamızın kendi topraklarında yetişen çörek otu yağı tanıtımı ve satışı yapıldı. Fuarın en çok ziyaret edilen ve ilgi gören standı olmayı başardık.



2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

MANAVGAT YANGINI



Manavgat Yangınında Belediyemiz öncülüğünde başlatmış olduğumuz yardım kampanyamız çığ gibi büyüyürek Halkımız tarafından Manavgata 1 TIR, 8 Kamyon, çeşitli yardım malzemesi toplanarak ihtiyaç sahiplerine ulaştırıldı.

ÇOBANPINAR YANGINI



Çobanpınar yangınında Belediye itfaiye ekiplerimiz Yangın yerinde aktif olarak görev aldı.



ANFAŞ BELEDİYESİ FUARI



Göreve geldiğimiz günden bu yana Belediyemizin tüm arazilerini etkin bir şekilde ekip dik-
tik. Tarıma ve üretime her zaman destek olduk.

İÇME SUYU HATTI



Beldemizin en büyük sorunlarının başında gelen içme suyu şebeke hattı yenileme çalışmaları başladı. 53 kilometrelik yeni içme suyu hattı ve 1000 Tonluk depo için çalışmalar devam etmektedir.



İÇME SUYU HATTI



2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



SİNYALİZASYON





SİNYALİZASYON



Çok sık kazaların olduğu Burdur-Korkuteli (Melendire) Kavşağında çok sık gerçekleşen Trafik kazalarının önüne geçmek için Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığımızla yaptığımız yazışmalar sonucunda Kavşağımıza Trafik lambaları taktırarak kazaların azalmasında etkin bir rol oynadık.

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



ANNELER GÜNÜ



Beldemizde yaşayan annelerimizi Anneler Gününde ziyaret edip hediyelerini takdim ettik.



19 MAYIS ETKİNLİKLERİMİZ



23 Nisan ve 19 Mayıs'ta Pandemi Koşulları altında çocuklarımızı ve gençlerimizi evlerinde ziyaret edip hediyelerini verdik. Heyecanlarına ortak olduk.

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



19 MAYIS ETKİNLİKLERİMİZ





2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

19 MAYIS ETKİNLİKLERİMİZ



23 Nisan ve 19 Mayıs'ta Pandemi Koşulları altında çocuklarımızı ve gençlerimizi evlerinde ziyaret edip hediyelerini verdik. Heyecanlarına ortak olduk.

KÜLTÜR MERKEZİ DEKORASYON ÇALIŞMALARI



Belediyemiz Kültür Merkezinin iç dekorasyon çalışmalarını tamamlayarak Düğün ve Nişan gibi özel günlerde gençlerimize ve ailelerine kolaylıklar sağladık.



KIZILKAYA EĞİTİM KÜLTÜR SAĞLIK SOSYAL
YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA DERNEĞİ



2019 yılından bu yana büyüyerek getirdiğimiz Derneğimiz aracılığıyla 2021 yılı içerisinde 100 öğrencimize eğitim bursu desteği sağladık.

**KIZILKAYA EĞİTİM KÜLTÜR SAĞLIK SOSYAL
YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA DERNEĞİ**



Belediyemiz ve Kepez Belediyesi Sağlık Merkezi iş birliğiyle Beldemizde öğrenim görmekte olan Lise ve İlköğretim öğrencilerimizin göz taramasından yaptırдық.



2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

KIZILKAYA EĞİTİM KÜLTÜR SAĞLIK SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA DERNEĞİ



Belediyemizin talebi doğrultusunda Burdur İl Sağlık Müdürlüğü koordinesinde meme kanseri, rahim ağzı kanseri, kolon kanseri taraması yapıldı.

DOĞAL GAZ ÇALIŞMALARI



Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığıyla yağtığımız görüşmeler sonucunda 2022 yılında Beldemizde doğal gaz altyapı çalışmalarına başlama sözü aldık.



2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

SIFIR ATIK



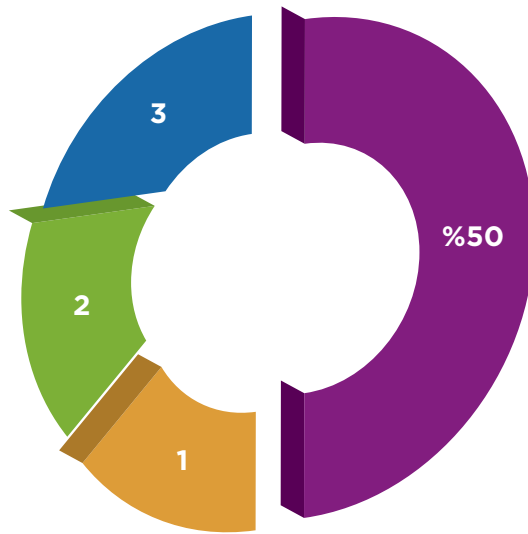
2021 Yılı içerisinde Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına yapmış olduğumuz Sıfır Atık Projesi kapsamında 390.000,00 TL hibe aldık. Almış olduğumuz hibe ile Beldemizi Sıfır Atık Kapsamına dahil ettik.

2021 YILI
FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER




Kızilkaya Belediyesi
www.kizilkaya.bel.tr



Göç veren değil, büyüyen Kızilkaya **2022 Yılı Belde nüfusumuz 3154** olmuştur.
Son üç yılda % 50 nüfusumuz artmıştır



5- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

B. BİRİMLERİN 2021 YILI HEDEFLERİ

1. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Meclis Gündeminin oluşturulması ve ilanı	1	İşlemin yapıldığı gün	2 gün	Aylık	0
2	Meclis Gündeminin Meclis Üyelerine gönderilmesi	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	2 gün	Aylık	0
3	Meclis tutanaklarının deşifresi, yazım ve kontrolü	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	1 gün	Aylık	0
4	Alınan Encümen kararlarının yazımı ve ilgili birimlere gönderilmesi	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	2 gün	Haftalık	0
5	Posta ile gidecek evrakların kayıt işlemleri ve PTT'ye ulaştırılması	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	1 gün	Günlük	3.500
6	İldeki kurum ve kuruluşlara kurye ile gidecek evrakların kayıt ve gönderimi	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	1 gün	Günlük	3.600
7	"İnternet üzerinden evrak, dilekçe, şikayet vb. takibi	1	Tamamlanma Yüzdesi	%100	Günlük	0
8	Personele hizmet içi eğitim verilmesi	1	Kişi başı eğitim süresi	Kişi başı en az 4 saat	31.12.2021	25.000
9	Eğitim ve seminer programlarına katılım	1	Program sayısı	Yıl içerisinde ihtiyaca göre	31.12.2021	15.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		47.500				

2021 YILI FAALİYET RAPORU

IV-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



1- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	2021 Yılı Performans Programına son şeklinin verilmesi ve kamuoyuna duyurulması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	1.03.2022	0
2	2021 Yılı Birim Faaliyet Raporunun hazırlanması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	8.02.2021	0
3	2021 Yılı Performans Takip sisteminin oluşturulması ve uygulanması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2021	0
4	2021 Yılı Bütçe Hazırlık çalışmalarının yapılması	1	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.08.2021	0
5	2022 yılında 2021 yılı giderlerine göre tasarruf edilmesi	1	Tasarruf oranı	%20	31.12.2021	0
6	Fatura ve Hak sahiplerinin evrak kontrollerinin yapılarak ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi	2	Tamamlanma Yüzdesi	%80	31.12.2021	0
7	İçme suyu tahakkuka bağlı tahsilatın artırılması	2	Tamamlanma Yüzdesi	% 98	31.12.2021	0
8	Tahakkuk eden vergi gelirlerinin tahsil edilmesi	2	Tahsilât Oranı	% 86	31.12.2021	2000
9	Her yıl ödenmeyen vergilerin takip edilerek vatandaşa tebliğ edilmesi	2	Gönderilen tebligat sayısı	500 tebligat	31.12.2021	3.500
10	İlaçlama ve dezenfektasyon yapılması (larva, uçkun, sivrisinekler, karasinekler, kene ve şehir genelindeki ağaç zararlıları mücadelesi, zirai ilaçlama, haşereler vb.)	2	İhtiyacı olan bölgelerde ilaçlama oranı	(Haşere yoğunluğuna bağlı olarak ayda 20 ile 50 arasında ilaçlama yapılması) %100	Başlama Tarihi 01.05.2021 Bitiş tarihi 31.12.2021	100.000
11	Belediye sınırları içerisindeki tüm işyerlerinin tamamının 1 defa denetiminin yapılması	3	Denetleme sayısı	Yılda en az 1 defa	31.12.2021	0
12	Mevcut halk pazarlarının belirli bir standarda kavuşturulması amacı ile denetimlerin yapılması	3	Tamamlanma Yüzdesi	% 100	31.12.2021	0
13	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsat müracaatlarının değerlendirilmesi ve denetimi	3	Verilen ruhsat sayısı	Ruhsat yıl	31.12.2021	0
14	Su Hatları Bakım, Onarım ve Tamiri	2	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2021	48.482,37
15	3194 /18.Madde İmar Uygulaması	2	Tamamlanma Yüzdesi	%95	31.12.2021	86,658.06
16	2981/10 C Madde İmar Uygulaması	2	Tamamlanma Yüzdesi	%50	31.12.2021	0
17	İmar Planı Revizyonu	2	Tamamlanma Yüzdesi	%95	31.12.2021	0
18	İmar Planı Tadilatları	2	Tamamlanma Yüzdesi	%20	31.12.2021	30.680
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						271.320,43

BEYANLAR

2022 FAALİYET

RAPORU





MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı faaliyet raporunun 'Mali Bilgiler' bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir ve tam olduğunu teyit ederim. 29/03/2022

Ökkeş ÖZDEMİR

Mali Hizmetler Müdür V.



ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler iç kontroller iç denetici raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 29/03/2022

İlkay GÜNGÖR
Belediye Başkanı

