

2022

FAALİYET

RAPORU





Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı



Devlet BAHÇELİ
Milliyetçi Hareket Partisi Genel Başkanı



İlky GÜNGÖR
Kızılkaya Belediye Başkanı

SUNUŞ;

Kıymetli Kızılkayalılar,

Değerli Çalışma Arkadaşlarım,

Göreve geldiğimiz günden bu yana toplumun her kesimiyle iç içe karşılıklı fikir alış verişini yaparak, insana dokunan, verimli ve halkımızın yaşam konforunu arttıran projeler ürettik. Siyasi bir tavır takınmadan, her bölgemize her kesime eşit hizmet ilkesi ile çalıştık.

Pandemi sebebiyle yaşanan ekonomik zorluklar nedeniyle belediyemizin de gelirlerinde ciddi bir azalma oldu. Buna rağmen Kızılkaya Belediyesi olarak halkımız için hizmet üretmeye, halkımızın ihtiyaçlarına cevap verecek projeleri uygulamaya devam ettik. Beldemiz için tek vücut halinde, siyasi kimliğe bürünmeden uyumlu bir şekilde çalıştık.

Çağdaş, yaşam konforu yüksek, yeşil alanları ile estetik ve Kızılkayamızda yaşadığı için mutlu olan insanların var olduğu bir marka kent yaratmak için çalışmaya devam edeceğiz.

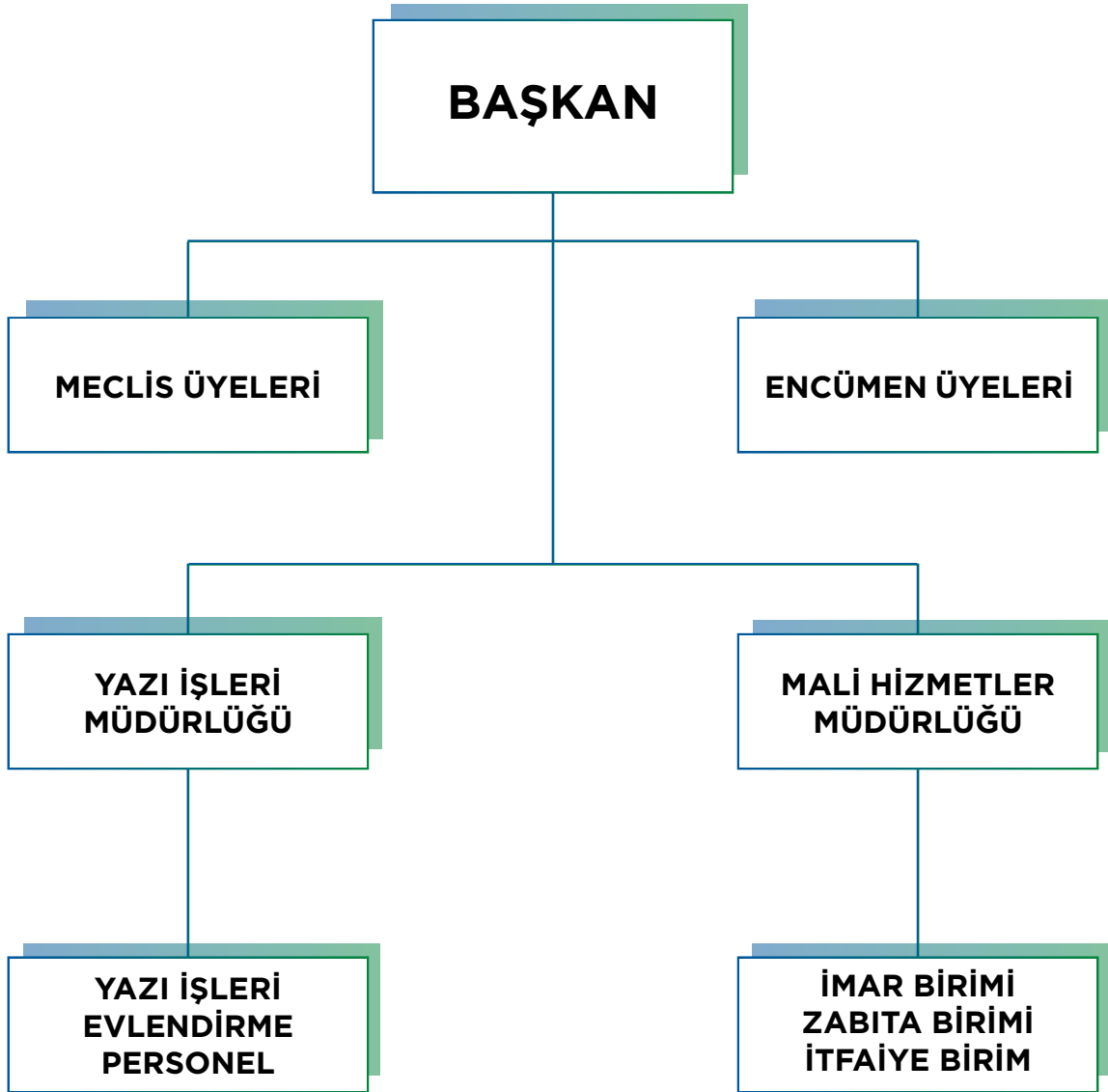
Bu çalışmalarda bana destek olan başta tüm Kızılkayalı hemşerilerim, Belediye Meclisimizin kıymetli üyeleri, Mahalle Muhtarlarımız ve çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Sevgi ve Saygılarımla

İlkay GÜNGÖR
Kızılkaya Belediye Başkanı



BELEDİYE ORGANİZASYON ŞEMASI





MECLİS ÜYELERİ



İsmail GÜMÜŞ
Milliyetçi Hareket Partisi



Hüseyin TURGUT
Milliyetçi Hareket Partisi



Murat ÇETİNKAYA
Milliyetçi Hareket Partisi



Mehmet Ali GÜLER
Milliyetçi Hareket Partisi



Mehmet AYYILDIZ
Milliyetçi Hareket Partisi



Mehmet ÖZTÜRK
Milliyetçi Hareket Partisi



Bekir AVDANLI
Cumhuriyet Halk Partisi



Halil İbrahim GÜNEL
Adalet ve Kalkınma Partisi



Ali GÖZE
Adalet ve Kalkınma Partisi



ENCÜMEN ÜYELERİ



İlkyay GÜNGÖR
Kızilkaya Belediye Başkanı



Murat ÇETİNKAYA
Encümen Üyesi



Hüseyin TURGUT
Encümen Üyesi



Ökkeş ÖZDEMİR
Encümen Üyesi



AKDENİZ BELEDİYELER BİRLİĞİ ENCÜMEN ÜYESİ



Mehmet AYYILDIZ
Asil Üye



İlkay GÜNGÖR
Kızılkaaya Belediye Başkanı
(Encümen Üyesi)



Hüseyin TURGUT
Yedek ÜYE

BURDUR BELEDİYELER BİRLİĞİ



Murat ÇETİNKAYA
Asil Üye



İlkay GÜNGÖR
Kızılkaaya Belediye Başkanı
(Encümen Üyesi)



Mehmet Ali GÜLER
Yedek ÜYE

2022 FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER





GENEL BİLGİLER

A-MİSYON ve VİZYON..... 16

B-GÖREV ve SORUMLULUKLAR.....17

1-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER 20

A-FİZİKSEL YAPI 20

B- BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ..... 20

C-İNSAN KAYNAKLARI21

2-SUNULAN HİZMETLER.....22

3.AMAÇ VE HEDEFLER..... 24

4-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....26

A-MALİ BİLGİLER..... 26

PERFORMANS BİLGİLERİ.....33

5- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU68



A-MİSYON ve VİZYON

MİSYON

“Yeni Bir KIZILKAYA” hedefiyle, Belediye hizmetlerini; çağdaş, katılımcı, değişim ve gelişime açık, insan odaklı çalışma anlayışıyla hareket edip; sosyal ve ekonomik projelerle zenginleştirerek, adil, hızlı ve kaliteli bir şekilde sunmaktır.”

VİZYON

Ölçülebilir ve gerçekçi hedefleri olan, tarihi ve kültürel varlıklarına, doğal ve beşeri kaynaklarına sahip çıkmış, belde halkının değerlerine saygılı, bölgesinde lider bir Belediye olmak.



Kalite Hedeflerimiz ise;

Hizmet ettiğimiz Kızılıkaya'lıları çağın gereklerine uygun, yönetim anlayışı ve bakış açısı ile hizmet etmek, Yönetimi halkımızla birlikte gerçekleştirmek; Güler yüzlü, anlayışlı, dinleyen ve sorunları çözen bir hizmet anlayışını kabul etmek, "Hiç bir mazeretin başarının yerini tutmayacağı" ilkesine inanmış olmak, Hizmet kalitesini korumak ve yükseltmek ve Kızılıkayayı "huzur ve güven içerisinde yaşayan insanların şehri yapmak temel hedeflerimizdendir. Halkımızın sosyal ve kültürel yaşamında farklılık ve güzellik sağlamak üzere modern belde için gerekli olan çalışmaları yürütmekte ve yöremizdeki tüm yerel yönetimlere örnek olacak faaliyetlere imza atmaya devam etmektedir.

B-GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Belediyenin yetki ve sorumlulukları 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğü giren 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 ve 15. maddelerinde belirtilmektedir.

MADDE 14.

- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar. Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.



Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

Borç almak, bağış kabul etmek.

Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.



Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.



1- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

A-FİZİKSEL YAPI

Hizmet Birimleri

Belediyemizin görev ve hizmet ve faaliyetleri Beldemiz Pazar Mahallesi İstiklal Caddesine bulunan hizmet binamızda yürütülmektedir.

HİZMET BİRİMLERİMİZ

1	Hizmet Binası	2
2	Kademe Binası	1
3	Kantar Binası	1
4	Su Deposu	1
TOPLAM		5

B- BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ

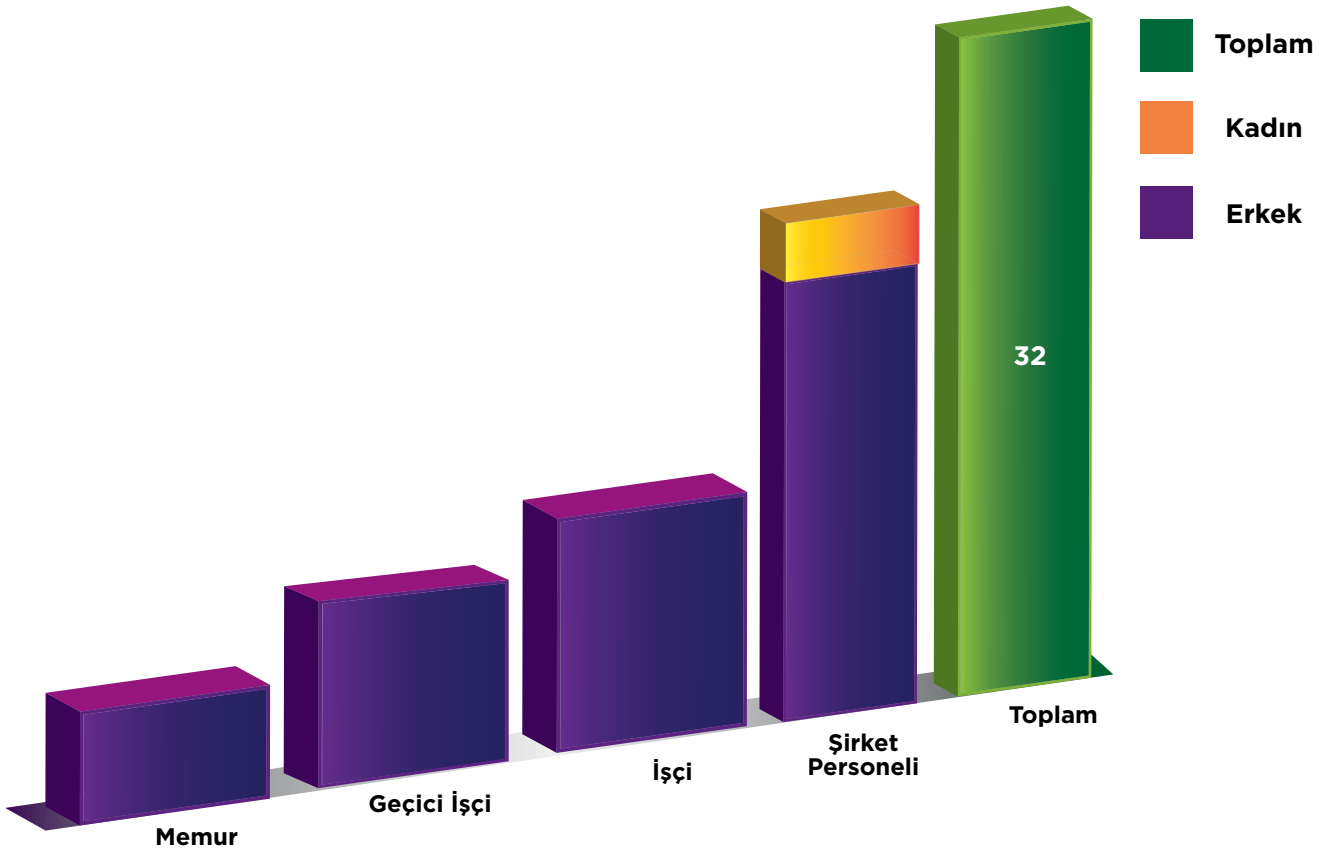
Belediyemizde 1 server ile kesintisiz hizmet vermektedir. Belediyemizde 7 Adet Masaüstü Bilgisayar, 2 Adet Taşınabilir Bilgisayar olmak üzere toplam 9 adet bilgisayar, 9 adet yazıcı, 1 adet tarayıcı, 1 adet Telefon santrali, 12 adet telefon bulunmaktadır. Envanter Listesi Aşağıdadır.

BİLGİSAYAR	LCD MONİTÖR	DİZÜSTÜ	YAZICI	PERSONEL TAKİP CİHAZI	MODEM	KAMERA	KAYIT CİHAZI	TARAYICI	TELEFON	TELEFON SANTRALİ
9	9	2	9	1	3	50	3	1	12	1



C-İNSAN KAYNAKLARI

PERSONEL	ERKEK	KADIN	TOPLAM
MEMUR	1	0	1
SÖZLEŞMELİ	0	1	1
İŞÇİ	7	0	7
GEÇİCİ İŞÇİ	0	2	2
ŞİRKET PERSONELİ	19	2	21





2-SUNULAN HİZMETLER

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı kuruluşlar ve Mahalli İdare Birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına ilişkin yönetmelik Hükümleri Doğrultusunda Belediyemiz 2 müdürlükten oluşmaktadır.

1	Yazı İşleri Müdürlüğü
2	Mali Hizmetler Müdürlüğü

İÇ YÖNETİM VE KONTROL SİSTEMİ

Belediye yönetim organlarını Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı oluşturur.

Belediye Meclisi; Kızilkaya Belediyesi Meclisi 9 üyeden oluşmaktadır.

13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğü giren 5393 sayılı Belediye Kanununun 17 ve 18. maddelerinde Belediye Meclisinin görev ve yetkileri belirtilmiştir.

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarmayapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

Kızilkaya Belediye Meclisi

- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.



2-SUNULAN HİZMETLER

- c) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- d) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- e) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- f) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabuletmek.
- g) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- h) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- i) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- j) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları kararabağlamak.
- k) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- r) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

BELEDİYE ENCÜMENİ

Kızılıkaya Belediyesi Encümeni 2 kişiden oluşmaktadır. Belediye Başkanı Encümene Başkanlık etmektedir. 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğü giren 5393 sayılı Belediye Kanununun 33 ve 34. Maddelerinde Belediye Encümeninin görev ve yetkileri belirtilmiştir.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- r) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.



3.AMAÇ VE HEDEFLER

STRATEJİ 1 : TEMEL BELEDİYECİLİK	
AMAÇ 1-1: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesinde Sürekliliğin Sağlanması	
HEDEFLER	1.1.1 İnsan Kaynakları yönetimini geliştirmek, çalışanların bilgi, beceri ve motivasyonunu yükseltmek.
	1.1.2. Kentsel gelişim çerçevesinde her türlü imar planlama çalışmalarını gerçekleştirmek.
	1.1.3. Sağlık Hizmetlerini yaygınlaştırarak vatandaşların azami düzeyde yararlanmasını sağlamak.
	1.1.4. Kurum kaynaklarını verimli olarak kullanmak ve gelir artırıcı çalışmalar yapmak.
	1.1.5. Belediye birimlerinin iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesini sağlamak.

2: SOSYAL BELEDİYECİLİK	
AMAÇ 2-1: Toplumsal Bütünleşmenin Sağlanması ve Aidiyet Duygusunun Artırılması Amacıyla Sosyal Belediyecilik Uygulamalarının Hayata Geçirilmesi	
HEDEFLER	2.1.1. Vatandaşlarımızın toplumsal yaşamla bütünleşmelerine yönelik sosyal hizmet projeleri gerçekleştirmek.
	2.1.2. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik olarak çeşitli sosyal yardımlarda bulunmak.
	2.1.3. Belde ekonomisine katkıda bulunacak ve İstihdamın artırılmasını sağlayacak faaliyetler gerçekleştirmek.



3: KENT KÜLTÜRÜ VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ 3-1: Gerçekleştirilen kültür, sanat ve spor etkinlikleri ile halkın sosyal yaşamının güçlendirilmesi, Kızılkaaya'yı bölgenin cazibe merkezi haline gelmesi.

HEDEFLER	3.1.1. Vatandaşların katılımına yönelik kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler düzenlemek ve desteklemek.
	3.1.2. Sportif etkinlikler düzenlemek ve desteklemek.
	3.1.3. Ulusal ve Uluslararası kültürel yaklaşmayı sağlayacak faaliyetler geliştirmek

4: HALKLA İLİŞKİLER

AMAÇ 4-1: Halkla İlişkilere Yönelik Kurumsal Faaliyetler Gerçekleştirmek.

HEDEFLER	4.1.1. Tüm iletişim araçlarını kullanarak kamuoyu nezdinde kurumun bilinirliğini artırmak ve imajını güçlendirmek.
	4.1.2. 24 saat vatandaşı ile birlikte yaşayan ve vatandaşına dokunan bir belediyeçilik yaklaşımının sürdürülebilirliğini sağlamak.



4-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
3. Mali Denetim Sonuçları

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri
2. Performans Sonuçları
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A-MALİ BİLGİLER

1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2022 yılına ait Gider ve Gelir Bütçesi 13.360.000,00 TL. olarak hazırlanmış fakat bütçede tertibi bulunduğu halde ihtiyaca yetmeyeceği anlaşılan veya bütçenin düzenlenmesi ve görüşülmesi sırasında düşünülmemen ve bütçede tertibi açılmayan, ancak yapılmasında zorunluluk bulunan bir hizmet için tertip açılarak, bütçenin diğer tertiplerindeki ödeneklere dokunulmadan Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği 37. Maddesine istinaden 8.046.844,00 TL. Ek Bütçe ilave edilerek toplam bütçe 21.406.844,00 TL olmuştur. Yıl sonu itibarıyla Gelir Bütçesi 18.484.211,34 TL. olarak gerçekleşmiş ve gerçekleşme oranı % 86,35 olmuş, Gider Bütçesi ise 21.253.440,40 TL. olarak gerçekleşmiş ve de gerçekleşme oranı % 99,28 olmuştur.

2.TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR SON 3 YILA AİT MUKAYESELİ BÜTÇE DEĞERLENDİRME TABLOLARI

GİDER TABLOSU

YILI	GİDER BÜTÇESİ	GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞTİRME ORANI (%)
2020	7.525.000,00 TL.	5.534.007,56 TL	73,54
2021	11.690.000,00 TL.	10.960.720,54 TL	93,76
2022	21.406.844,00 TL.	21.253.440,40 TL	99,28

GİDER TABLOSU

YILI	GİDER BÜTÇESİ	GELİR BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞTİRME ORANI (%)
2020	7.525.000,00 TL.	6.894.175,77 TL	91,62
2021	11.690.000,00 TL.	9.348.849,25 TL	79,97
2022	21.406.844,00 TL.	18.484.211,34 TL	86,35

BORÇ DURUMU TABLOSU

YILI	GİDER BÜTÇESİ (TL)	GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ (TL)	PERSONEL	PİYASA (TL)	KAMU AMME BORÇLARI (TL)
2022	21.406.844,00	21.253.440,40	0,00	2.394.814,34	1.617.484,10



2022 BİLANÇO

AKTİF	TL	PASİF	TL
1 DÖNEN VARLIKLAR	10.599.196,71	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	5.587.719,84
10 HAZIR DEĞERLER	3.608.208,65	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0,00
100 KASA HESABI	0,00	300 BANKA KREDİLERİ HESABI	0,00
102 BANKA HESABI	3.486.841,49	32 FAALİYET BORÇLARI	3.985.297,17
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ	0,00	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	3.985.297,17
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR	41.367,16	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	471.406,62
12 FAALİYET ALACAKLARI	3.622.818,15	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	230.808,74
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	20.313,77	333 EMANETLER HESABI	240.597,88
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	3.571.723,04	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	961.987,98
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAK	30.781,34	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	557.649,00
14 DİĞER ALACAKLAR	73.106,89	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	112.558,08
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	73.106,89	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN	283.289,92
15 STOKLAR	0,00	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1.804,28
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	0,00	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLEN. VERGİ	6.686,70
16 ÖN ÖDEMELER	7.856,99	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	20.000,00
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	7.856,99	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	20.000,00
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE	0,00	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	3.082.400,89	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	3.082.400,89	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00
20 DURAN VARLIKLAR	19.081.682,83	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	8.738.478,00
22 FAALİYET ALACAKLARI	260.463,77	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	4.393.716,85
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	149.755,05	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	4.393.716,85
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAK	110.708,72	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	1.325.268,60
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	565.042,27	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.325.268,60
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE	136.322,63	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLAR	3.019.492,55
241 MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA	428.719,64	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	3.019.492,55
247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	0,00	5 ÖZ KAYNAKLAR	15.503.709,77
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	18.256.176,79	50 NET DEĞER	3.949.204,36
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	66.376,15	500 NET DEĞER HESABI	3.949.204,36
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	12.420.498,99	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	3.927.203,05
252 BİNALAR HESABI	1.720.278,11	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	3.927.203,05
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	2.363.729,74	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-31.157,54
254 TAŞITLAR HESABI	2.595.599,48	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇ. HESABI (-)	-31.157,54
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	511.081,27	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	7.658.459,90
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-1.421.386,95	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	7.658.459,90
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	0,00	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	0,00
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00		
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	727.589,27		
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-727.589,27		
AKTİF TOPLAMI	29.680.879,54	PASİF TOPLAMI	29.680.879,54



Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Ekonomik	GİDERİN TÜRÜ	GİDER (TL)
I		
01	PERSONEL GİDERLERİ	1.237.626,78
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	130.928,70
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	11.283.518,12
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	451.894,66
06	SERMAYE GİDERLERİ	8.049.472,14
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
	TOPLAM	21.253.440,40

Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Ekonomik	GELİRİN TÜRÜ	GELİR (TL)
I		
01	VERGİ GELİRLERİ	6.754.710,60
03	TEŞEBBÜS MÜLKİYET GELİRLERİ	2.040.500,69
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	804.450,00
05	DİĞER GELİRLER	8.729.186,29
06	SERMAYE GELİRLERİ	155.260,00
	TOPLAM	18.484.107,58



2022 Gelir ve Gider Karşılığı ve Banka Bakiyeleri

01.01.2022-31.12.2022 TARİHLERİ ARASI BELEDİYE GELİRLERİ	
İLLER BANKASI TAHAKKUK EDEN YASAL PAY	7.628.803,16 TL
ELEKTRİK VE HAVAGAZI TÜKETİM VERGİSİ	5.910.854,15 TL
DİĞER BELEDİYE GELİRLERİ	3.815.443,23 TL
İLLER BANKASINDAN GELEN DENKLEŞTİRME ÖDENEKLERİ	1.129.007,04 TL
GELİR TOPLAMI	18.484.107,58 TL
01.01.2022-31.12.2022 TARİHLERİ ARASI BELEDİYE GİDERLERİ	
İLLER BANKASI KREDİ ÖDEMELERİ	835.556,18 TL
PERSONEL GİDERLERİ	1.237.626,78 TL
İLLER BANKASI YAPILANDIRMA GİDERLERİ	1.742.764,88 TL
BELEDİYE PERSONEL ŞİRKETİ HAKEDİŞ VE SGK-VERGİ YAPILANDIRMA ÖDEMELERİ	3.021.572,04 TL
SU ABONE BAĞLANTISI GİDERLERİ	1.322.100,00 TL
ÇÖREKOTU TESİSİ YAPIM GİDERİ	505.634,99 TL
KİLİT PARKE ALIMI VE DÖŞEME İŞİ GİDERLERİ	1.828.873,80 TL
SİNEK HAŞERE İLAÇLAMA GİDERLERİ	159.300,00 TL
TRAKTÖR ALIMI	578.932,00 TL
SİLİNDİR ALIMI	326.818,70 TL
DİĞER BELEDİYE GİDERLERİ	9.694.261,03 TL
GİDER TOPLAMI	21.253.440,40 TL

31 Aralık 2022 tarihi itibari ile Belediye Banka Hesaplarımızda Kalan Bakiyeler

VAKIFLAR BANKASI	007286732003	312.944,27 TL
ZİRAAT BANKASI	33305909-5006-5011	530.144,16 TL
DENİZBANK	040013400000516675400002	83,66 TL
İLLER BANKASI HESABI	14754	2.643.309,40 TL
	GENEL TOPLAM	3.486.481,49 TL



Kesin Mizan 2022 Tablosu

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	1.565.698,58	1.565.698,58		
102	BANKA HESABI	40.007.772,05	36.521.290,56	3.486.481,49	
103	VERİLEN ÇEKLER VE	34.505.252,02	34.505.252,02		
109	BANKA KREDİ KARTLARIN- DAN	869.552,11	828.184,95	41.367,16	
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR	7.191.498,28	7.171.184,51	20.313,77	
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ	4.187.039,75	615.316,71	3.571.723,04	
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE	122.905,71	92.124,37	30.781,34	
127	DİĞER FAALİYETLER	98.620,00	98.620,00		
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	73.106,89		73.106,89	
150	İLK MADDE VE MALZEME	800.586,01	800.586,01		
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ	403.918,80	403.918,80		
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE	19.111,82	11.254,83	7.856,99	
165	MAHSUP DÖNEMİNE	720.000,00	720.000,00		
190	DEVREDEN KATMA DEĞER	6.047.456,43	2.965.055,54	3.082.400,89	
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER	165.106,88	165.106,88		
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR	173.225,37	23.470,32	149.755,05	
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE	142.134,68	31.425,96	110.708,728	
240	MALİ KURULUŞLARA	136.322,63		136.322,63	
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN	428.719,64		428.719,64	
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	100.476,15	34.100,00	66.376,15	
251	YERALTI VE YERÜSTÜ	9.798.898,99		12.420.498,99	
252	BİNALAR HESABI	1.725.278,11	5.000,00	1.720.278,11	
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	2.363.729,74		2.363.729,74	
254	TAŞITLAR HESABI	2.595.599,48		2.595.599,48	
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	511.081,27		511.081,27	
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR	560.865,74	1.982.252,69		-1.421.386,95
258	YAPILMAKTA OLAN	2.621.600,00	2.621.600,00		
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	727.589,27		727.589,27	
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR		727.589,27		-727.589,27
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	803.540,01	803.540,01		
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	10.599.222,12	14.584.519,29		3.985.297,17
330	ALINAN DEPOZİTO VE	51.529,50	282.338,24		230.808,74
333	EMANETLER HESABI	632,77	241.230,65		240.597,88
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	875.137,10	1.432.786,10		557.649,00



Kesin Mizan 2022 Tablosu

361	ÖDENECEK SOSYAL	101.967,53	214.525,61		112.558,08
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU	24.774,84	308.064,76		283.289,92
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI	0,00	1.804,28		1.804,28
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ	0,00	6.686,70		6.686,70
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	0,00	20.000,00		20.000,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI	650.391,09	650.391,09		
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER	30.511,83	30.511,83		
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	827.331,17	2.152.599,77		1.325.268,60
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	0,00	4.244.688,78		4.244.688,78
481	GİDER TAHAKKUKLARI	524.867,46	3.544.360,01		3.019.492,55
500	NET DEĞER HESABI	1.817.672,46	5.766.876,82		3.949.204,36
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU	223.522,93	4.150.725,98		3.927.203,05
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ	-31.157,54		31.157,54	
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET	3.796.332,92	11.454.792,82		7.658.459,90
600	GELİRLER HESABI	21.768.754,51	21.768.754,51		
630	GİDERLER HESABI	13.851.214,16	13.851.214,16		
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	35.288.244,56	35.288.244,56		
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	18.484.211,34	18.484.211,34		
805	GELİR YANSITMA HESABI	18.484.211,34	18.484.211,34		
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET	103,76	103,76		
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	21.253.440,40	21.253.440,40		
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	21.253.440,40	21.253.440,40		
895	BÜTÇE UYGULAMA	39.737.651,74	39.737.651,74		
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE	28.529.255,74	28.529.255,74		
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	36.557.071,08	36.557.071,08		
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	21.253.440,40	21.253.440,40		
	TOPLAM	415.618.554,17	415.618.554,17	31.861.013,30	31.861.013,30

FAALİYET & PROJE

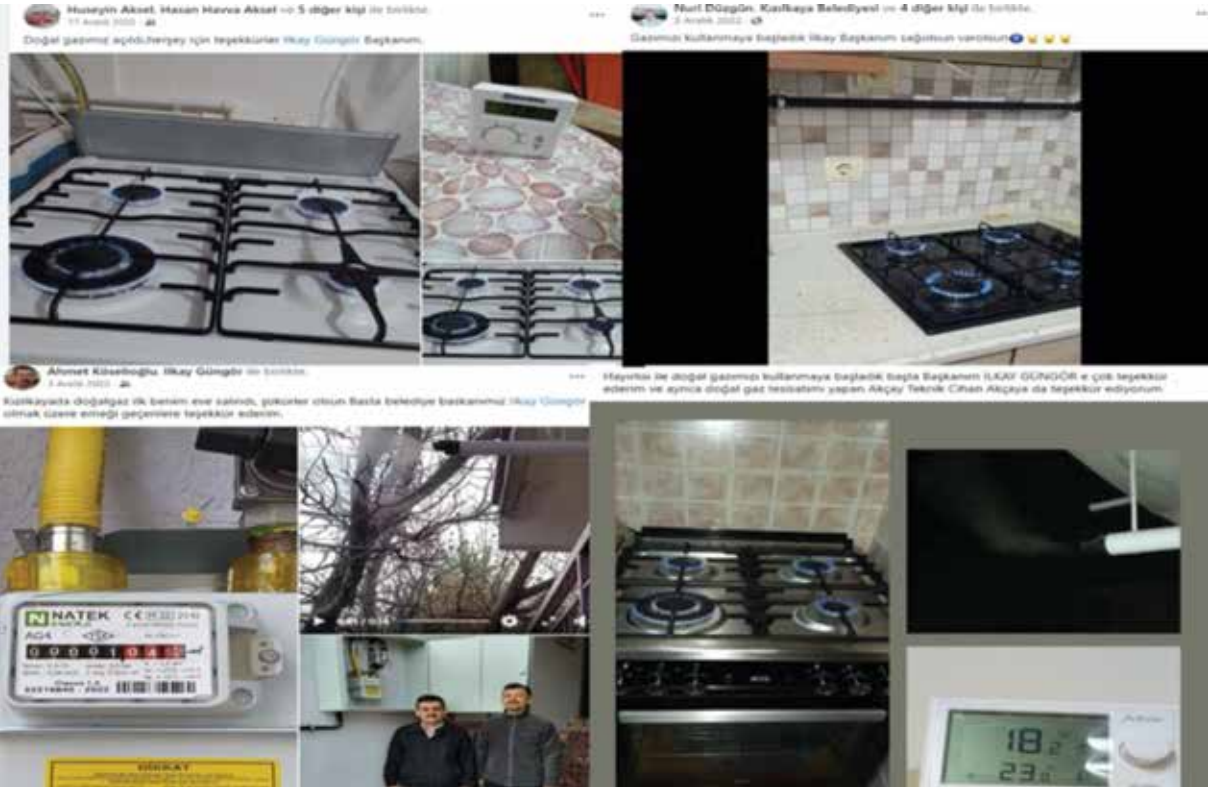
2022 FAALİYET
RAPORU



PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

DOĞALGAZ



Emek ve gayretlerimiz sonucunda Beldemiz 2022 yılının son ayında Doğalgaz ile buluştu.



DOĞALGAZ



İÇME SUYU HATTI



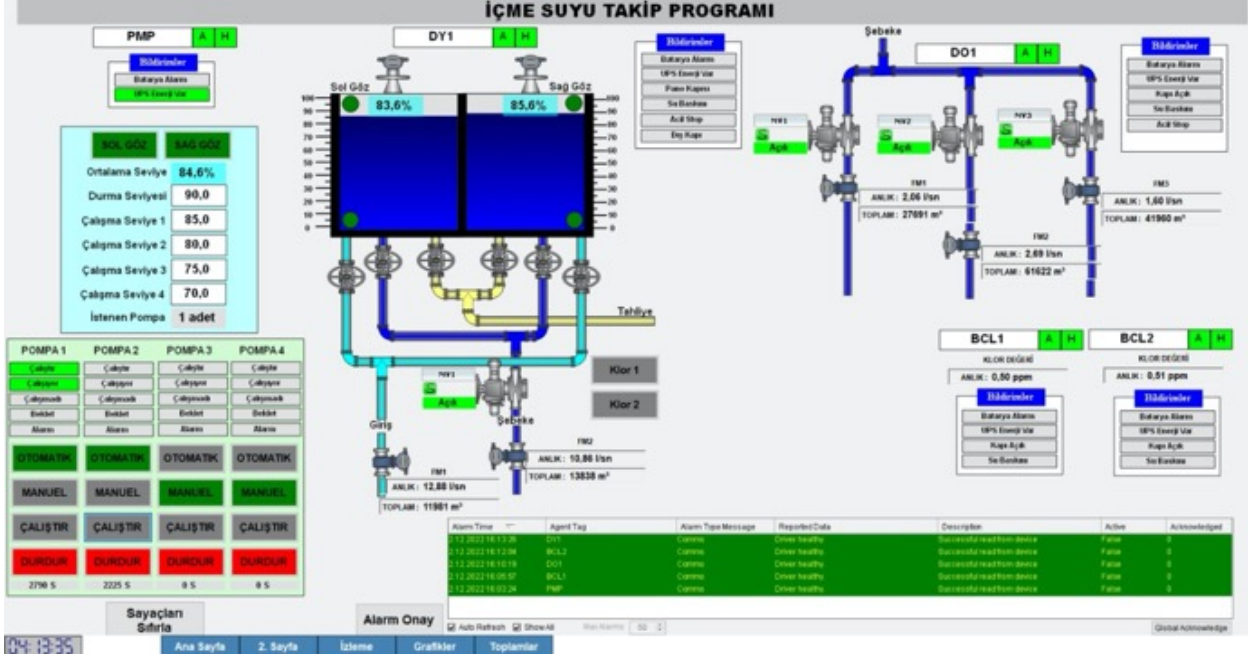
2022 Yılı sonu itibariyle 1000 Tonluk İçme Suyu Depomuz ve Şehir İçme Suyu Hattımız tamamlanarak vatandaşlarımızın hizmetine sunuldu.



İÇME SUYU HATTI



İÇME SUYU HATTI



Son teknoloji scada sistemi ile su depomuzu ve şehir içi hatlarımızı bilgisayar ortamında takip etmekteyiz.



GASILHANE



Beldemizin eksiklerinden birisi olan gasilhaneyi Beldemize kazandırdık, mezarlığımızın çevre düzenlemesini tamamladık.

YÜZME HAVUZU



Gençlik ve Spor Bakanlığımızın Yüzme Bilmeyen Kalmasın Projesi kapsamında yapmış olduğumuz talep ve girişimler sonucunda Beldemize yüzme havuzu kazandırdık. Yaz aylarında Beldemizde ki gençlere ve çocuklara profesyonel eğitimler tarafından yüzme eğitimi verilmektedir.



HALİL ASRAV BELEDİYE LOJMANLARI



Milli Emlak Genel Müdürlüğünden tahsisini alarak tadilat işlerine başladığımız eski adı ile Ziraat Köy Grup Teknisyeniği lojmanları kullanıma hazır hale gelmiştir.

HALİL ASRAV BELEDİYE LOJMANLARI





HALİL ASRAV BELEDİYE LOJMANLARI



Beldemiz Asayışı açısından olumsuzluk yaratan, kaderine terk edilen bu binayı tekrar kullanılabilir hale getirdik.

7. AKDENİZ BELEDİYECİLİK PROJELERİ JÜRİ ÖZEL ÖDÜLÜ



Belediyemizin kendi imkanlarıyla harabeye dönmüş olan sağlık ocağı lojmanlarını restore ederek Şehit Muhittin Talha ÇALIŞKAN Belediye Lojmanları ismini vererek Beldemizde görev yapan Jandarma Personelimizin hizmetine sunmuştuk. Lojman Projemiz, Akdeniz Belediyeler Birliği Akdeniz Belediyecilik Proje Yarışması 7. Ödül töreninde Jüri Özel ödülüne layık görüldü.



ÜRETKEN BELEDİYECİLİK



Üretken Belediyecilik ülküsü kapsamında 2022 yılında da Belediyemize ait tarım arazilerine ekim işlerini tamamladık.

TARLA HASADI



2021 Yılında ektiğimiz Kızılıkayamızın verimli topraklarından hasatımız kaldırdık.



LAVRA İLAÇLAMA



Beldemizde 2022 yılında da sivrisinek ve haşere ile mücadelemizi sürdürürdük.

KİLİT PARKE ÜRETİM TESİSİ



Tamamını kendi öz sermayemizle kurduğumuz kilit parke üretim tesisimizi 2022 yılında faaliyete geçirdik. Bu sayede kendi ürettiğimiz taşlar ile kendi yollarımızı yapmaya başladık.



EĞİTİM ÖĞRETİM DESTEĞİ



Geleceğimizin teminatı olan bugünün çocuklarının her daim yanında olmaya gayret gösteriyoruz, onların gülüşünde kendimizi bulmak bizlere güç veriyor.

EĞİTİM ÖĞRETİM DESTEĞİ



2022 yılında Beldemizde bulunan okullarımızda eğitim gören çocuk ve gençlerimizin karne sevincine ortak olduk.



EĞİTİM ÖĞRETİM DESTEĞİ



Beldemizde eğitim gören öğrencilerimizi Antalya Kepez Belediyesinin düzenlediği Bilim Fest Antalya etkinliğine götürdük.

ÖĞRETMENLER GÜNÜ



Baştaçımız Öğretmenlerimizi öğretmenler gününde okullarında ziyaret ederek hediyelerini verdik.



EMEKLİ ÖĞRETMENLERİMİZ



Emekli öğretmenlerimizi de unutmadık Beldemizde yaşayan emekli öğretmenlerimizi evlerinde ziyaret ederek öğretmenler gününü kutladık.

YAZ KURLARI



Yaz ayında Beldemizdeki gençlerimize ve çocuklarımızı spora yönlendirmek amacı ile KickBoks ve Yüzme Kursları eğitimini profesyonel öğreticiler eşliğinde verdik.



YAZ KURSLARI



HALK EĞİTİM KURSLARI



Belde Kadınlarımıza Bucak Halk Eğitim Merkezi ile beraber çeşitli kurslar açarak onlara kurs sonrası istihdam yarattık.



HALK EĞİTİM KURSLARI



HALK EĞİTİM KURSLARI



Beldemizde bulunan kadınlarımızı Bucak Halk Eğitim Merkezi iş birliği ile Tıbbi ve Aromatik Bitkileri tanıtmak yerinde incelemek Beldemizde bu bitkilerin ekim dikim alanının genişletmek üzere Aydın ve İzmir illerinde yerinde görme imkanı sağladık.



RAMAZAN AYI ETKİNLİKLERİ



2022 Yılı Ramazan Ayı boyunca Halkımızla beraber ortak yemekler ve etkinlikler düzenledik.

RAMAZAN AYI ETKİNLİKLERİ



Semazen, Kafkas oyunları, İlahi ve Mevlid-i şeriflerle ramazan ayının bereketini arttırdık.



AŞURE GÜNÜ



Beldemiz kapalı Pazar yerinde Aşure günü , halkımıza aşure ikramında bulunduk.

SİNEMA



2022 Yılı içerisinde Beldemize kazandırdığımız parkımızın içerisinde yaz süresince halkımıza açık hava sineması keyfi yaşattık.



EVDE SAĞLIK HİZMETİ



Evde sağlık hizmeti projemizi hayata geçirerek kadromuza hemşire ve hasta nakil ambulansı katararak, Beldemizde yaşayan evlerinde çıkamayan vatandaşlarımıza gerekli sağlık hizmetlerini vermeye başladık.



KIZILKAYA EĞİTİM KÜLTÜR SAĞLIK SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA DERNEĞİ



2022 Yılı içerisinde Derneğimiz aracılığıyla 130 Lise ve Üniversite eğitimi gören öğrencilerimize burs desteği sağladık.



ARAÇ FİLOSU

Cenaze Nakil Aracı



Ambulans



2022 yılında araç filomuzu kendi imkanlarımızla genişleterek, güçlendirdik.

ARAÇ FİLOSU

Traktör



Silindir





2022 YILINDA BAŞLAYIP 2023 YILINDA DEVAM EDEN PROJELERİMİZ ÇÖREK OTU ELEME VE YAĞ SIKIM TESİSİ



Batı Kalkınma Ajansı destekli başlatmış olduğumuz Kızilkaya Çörek Otu Eleme ve Yağ Sıkım Tesisi ile bölgemizdeki çiftçilerimize çok büyük destek fayda sağlayacağız. Aynı zamanda arpa ve buğday eleme de tesisimizde yapılacak.

SEYİR TERASI



Beldemize yapılması planlanan seyir terasının altyapı çalışmaları devam ediyor. 2023 yılı içerisinde yapının tamamını bitirerek hizmete açılmasını planlıyoruz.



5- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

B. BİRİMLERİN 2022 YILI HEDEFLERİ

1. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	Meclis Gündeminin oluşturulması ve ilanı	1	İşlemin yapıldığı gün	2 gün	Aylık	0
2	Meclis Gündeminin Meclis Üyelerine gönderilmesi	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	2 gün	Aylık	0
3	Meclis tutanaklarının deşifresi, yazım ve kontrolü	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	1 gün	Aylık	0
4	Alınan Encümen kararlarının yazımı ve ilgili birimlere gönderilmesi	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	2 gün	Haftalık	0
5	Posta ile gidecek evrakların kayıt işlemleri ve PTT'ye ulaştırılması	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	1 gün	Günlük	3.500
6	İldeki kurum ve kuruluşlara kurye ile gidecek evrakların kayıt ve gönderimi	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	1 gün	Günlük	3.600
7	"İnternet üzerinden evrak, dilekçe, şikayet vb. takibi	1	Tamamlanma Yüzdesi	%100	Günlük	0
8	Personele hizmet içi eğitim verilmesi	1	Kişi başı eğitim süresi	Kişi başı en az 4 saat	31.12.2022	25.000
9	Eğitim ve seminer programlarına katılım	1	Program sayısı	Yıl içerisinde ihtiyaca göre	31.12.2022	15.000
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						47.500



1- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Hedef Değeri	Tamamlanma Zamanı	Tahmini Kaynak Miktarı (TL)
1	2022 Yılı Performans Programına son şeklinin verilmesi ve kamuoyuna duyurulması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.03.2023	0
2	2022 Yılı Birim Faaliyet Raporunun hazırlanması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	28.02.2023	0
3	2022 Yılı Performans Takip sisteminin oluşturulması ve uygulanması	3	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2022	0
4	2022 Yılı Bütçe Hazırlık çalışmalarının yapılması	1	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.08.2021	0
5	2022 yılında 2021 yılı giderlerine göre tasarruf edilmesi	1	Tasarruf oranı	%20	31.12.2022	0
6	Fatura ve Hak sahiplerinin evrak kontrollerinin yapılarak ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi	2	Tamamlanma Yüzdesi	%80	31.12.2022	0
7	İçme suyu tahakkuka bağlı tahsilatın artırılması	2	Tamamlanma Yüzdesi	% 98	31.12.2022	0
8	Tahakkuk eden vergi gelirlerinin tahsil edilmesi	2	Tahsilât Oranı	% 86	31.12.2022	2000
9	Her yıl ödenmeyen vergilerin takip edilerek vatandaşa tebliğ edilmesi	2	Gönderilen tebligat sayısı	500 tebligat	31.12.2022	3.500
10	İlaçlama ve dezenfektasyon yapılması (larva, uçkun, sivrisinekler, karasinekler, kene ve şehir genelindeki ağaç zararlıları mücadelesi, zirai ilaçlama, haşereler vb.)	2	İhtiyacı olan bölgelerde ilaçlama oranı	(Haşere yoğunluğuna bağlı olarak ayda 20 ile 50 arasında ilaçlama yapılması) %100	Başlama Tarihi 01.05.2022 Bitiş tarihi 31.12.2022	150.000
11	Belediye sınırları içerisindeki tüm işyerlerinin tamamının 1 defa denetiminin yapılması	3	Denetleme sayısı	Yılda en az 1 defa	31.12.2022	0
12	Mevcut halk pazarlarının belirli bir standarda kavuşturulması amacı ile denetimlerin yapılması	3	Tamamlanma Yüzdesi	% 100	31.12.2022	0
13	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsat müracaatlarının değerlendirilmesi ve denetimi	3	Verilen ruhsat sayısı	Ruhsat yıl	31.12.2022	0
14	Su Hatları Bakım, Onarım ve Tamiri	2	Tamamlanma Yüzdesi	%100	31.12.2022	314.803
15	3194 /18.Madde İmar Uygulaması	2	Tamamlanma Yüzdesi	%95	31.12.2022	0
16	2981/10 C Madde İmar Uygulaması	2	Tamamlanma Yüzdesi	%50	31.12.2022	0
17	İmar Planı Revizyonu	2	Tamamlanma Yüzdesi	%95	31.12.2022	77,871
18	İmar Planı Tadilatları	2	Tamamlanma Yüzdesi	%20	31.12.2022	30.680
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI						546.374

2022 FAALİYET
RAPORU

BEYANLAR





MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2022 yılı faaliyet raporunun 'Mali Bilgiler' bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir ve tam olduğunu teyit ederim. 09/03/2023

Ökkeş ÖZDEMİR
Mali Hizmetler Müdür V.



ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler iç kontroller iç denetici raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 09/03/2023

İlkay GÜNGÖR
Belediye Başkanı

